

Wprowadzenie poniższych procedur ma na celu usprawnienie i zwiększenie trafności oraz skuteczności oddziaływań szkoły w sytuacjach zagrożenia młodzieży przestępczością i demoralizacją.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIĄ – SPRAWCY CZYNU KARALNEGO NA TERENIE SZKOŁY

1. Pracownik szkoły, który był świadkiem lub otrzymał informacje o popełnieniu czynu karalnego przez ucznia niezwłoczne powiadamia o tym zdarzeniu Dyrektora Szkoły.
2. Sprawca (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) zostaje przekazany pod opiekę wychowawcy klasy lub pedagoga i przebywa np. w gabinecie pedagoga lub Dyrektora Szkoły.
3. Dyrektor Szkoły powiadamia o zdarzeniu rodziców/prawnych opiekunów ucznia –sprawcy.
4. Dyrektor Szkoły niezwłoczne powiadamia policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała, itp.), lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana, a także, jeśli istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów czynu karalnego, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. Dyrektor Szkoły lub inna upoważniona przez niego osoba zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa, lub przedmioty pochodzące z przestępstwa do przyjazdu policji (np. w przypadku, gdy sprawca rozboju na terenie szkoły używa noża i uciekając porzuca go lub porzuca jakiś przedmiot pochodzący z kradzieży).
6. Po przybyciu do szkoły rodzice/prawni opiekunowie lub policja przejmują odpowiedzialność za dziecko. Szkoła udziela tym osobom wszelkiej koniecznej pomocy.
7. Wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego wychowawca klasy prowadzi szkolną interwencję profilaktyczną.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIĄ, KTÓRY STAŁ SIĘ OFIARĄ CZYNU KARALNEGO

1. Udzielenie uczniowi poszkodowanemu przez pielęgniarkę szkolną lub innego pracownika szkoły pierwszej pomocy przedlekarskiej (według trybu określonego w odpowiedniej procedurze) oraz wezwanie pogotowia w przypadku kiedy ofiara doznała poważnych obrażeń.
2. Niezwłoczne powiadomienie o zdarzeniu Dyrektora Szkoły.
3. Dyrektor Szkoły lub inna osoba uprawniona przez niego powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu.
4. Wychowawca klasy zapewnia uczniowi, który stał się ofiarą czynu karalnego bezpieczeństwo i wsparcie.
5. Uczniowi, który stał się ofiarą czynu karalnego zapewnia się możliwość skorzystania z pomocy psychologicznej.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI KRADZIEŻY, DEWASTACJI MIENIA SZKOLNEGO LUB CUDZEJ WŁASNOŚCI

1. Powstrzymanie sprawcy (w przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy w momencie zauważenia szkody, podjęcie postępowania wyjaśniającego, rozmowa ze wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia).
2. Przekazanie informacji o zdarzeniu i sprawcy pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
3. Ustalenie przez pedagoga okoliczności i przebiegu zdarzenia, sporządzenie notatki ze zdarzenia.
4. Przekazanie informacji o występku wychowawcy klasy.
5. Wezwanie rodziców sprawcy dewastacji lub kradzieży.
6. Podczas spotkania dyrektora, pedagoga i wychowawcy z rodzicami podjęcie działań mających na celu ustalenie konsekwencji wobec sprawcy oraz formy zadośćuczynienia, sporządzenie protokołu ze spotkania.
7. W przypadku dużej szkody wezwanie przez dyrektora szkoły policji.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ ZNAJDUJE SIĘ POD WPLYWEM ALKOHOLU LUB NARKOTYKÓW

1. Powiadomienie o przypuszczeniu wychowawcą klasy, pedagoga i dyrektora szkoły.
2. Odizolowanie ucznia od reszty uczniów, lecz nie pozostawienie go samego.
3. Wezwanie rodziców.
4. W przypadku odmowy przyjazdu rodziców lub niemożności skontaktowania się z rodzicami(prawnymi opiekunami), zawiadomienie najbliższej jednostki policji.
5. Wezwanie lekarza, który podejmie decyzję o skierowaniu ucznia do domu lub placówki służby zdrowia lub przekazania ucznia do dyspozycji policji w porozumieniu z dyrekcją szkoły.
6. Odnotowanie w/w zdarzenia w dokumentacji szkolnej oraz sporządzenie notatki ze zdarzenia.
7. Przeprowadzenie-późniejsze- rozmów z rodzicami w obecności ucznia i pedagoga szkolnego- zobowiązanie ucznia do zaniechania negatywnego zachowania, podjęcie ewentualnych działań terapeutycznych.
8. W przypadku powtórzenia się zdarzenia obligatoryjne powiadomienie policji i sądu rodzinnego.

POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA W PRZYPADKU, GDY ZNAJDUJE NATERENIE SZKOŁY SUBSTANCJĘ PRZYPOMINAJĄCĄ WYGLĄDEM NARKOTYK

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile jest to możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły i wzywa policję.
3. Po przyjeździe policji przekazuje zabezpieczoną substancję oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia

POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA W PRZYPADKU, GDY PODEJRZEWA, ŻE UCZEŃ POSIADA PRZY SOBIE SUBSTANCJĘ PRZYPOMINAJĄCĄ NARKOTYK

1. Nauczyciel przekazuje ucznia pod opiekę pedagoga szkolnego oraz powiadamia o swoich podejrzeniach wychowawcę danego ucznia.
2. Wychowawca lub pedagog powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły oraz rodziców (opiekunów) ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawienia się w szkole.
3. W przypadku, gdy uczeń na prośbę wychowawcy lub pedagoga nie chce przekazać substancji, ani pokazać zawartości teczki, szkoła wzywa policję, która po przyjeździe przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do analizy.

Nauczycielowi nie wolno samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia; jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.

4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim jej zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją do jednostki policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI STWIERDZENIA PALENIA TYTONIU, e-PAPIEROSÓW PRZEZ UCZNIĄ

1. Zgłoszenie faktu wychowawcy klasy, konfiskata e-papierosów, zdeponowanie w sekretariacie z wpisem do specjalnego zeszytu. Odbiór możliwy przez ucznia wraz z rodzicem lub opiekunem prawnym.
2. Wychowawca powiadamia o sytuacji rodziców (prawnych opiekunów ucznia) oraz odnotowuje fakt w obowiązującej dokumentacji (dziennik lekcyjny).
3. Wychowawca lub pedagog przeprowadza z uczniem rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną, powiadamia o konsekwencjach zdrowotnych palenia tytoniu przez osoby niepełnoletnie.
4. W przypadku powtarzającego się palenia papierosów, uczeń kierowany jest na rozmowę do dyrektora szkoły.
5. Uwzględnienie w/w postępowania w ocenie z zachowania.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZASTRASZANIA, WYŁUDZANIA, WYMUSZANIA

1. W przypadku zgłoszenia przez ucznia, rodziców (opiekunów) faktu zastraszania, wymuszania lub wyłudzenia wychowawca lub nauczyciel informuje o tym pedagoga szkolnego.
2. Pedagog ustala okoliczności zdarzenia, świadków, sprawcę, sporządza dokumentację dotyczącą sprawy a o wynikach informuje wychowawcę.
3. Pedagog w obecności wychowawcy informuje rodziców ofiary i sprawcy o zdarzeniu i konsekwencjach.
4. W szczególnych wypadkach dyrektor informuje o zdarzeniu policję.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU POSIADANIA PRZEZ UCZNIĄ NIEBEZPIECZNYCH NARZĘDZI/PRZEDMIOTÓW

(za przedmioty niebezpieczne uważa się: scyzoryki i noże, duże metalowe sygnety, łańcuchy, szpikulce, kije bejsbolowe, lasery, gaz, straszaki broni, pałki gumowe lub plastikowe oraz inne niebezpieczne przedmioty)

1. Nakłonienie ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu, jeśli uczeń odmawia oddania zabronionego przedmiotu, należy go poinformować, że ma taki obowiązek. W przypadku dalszej odmowy powiadomienie dyrekcji szkoły, która zawiadamia policję.
2. Zabezpieczenie przedmiotu i powiadomienie o zdarzeniu wychowawcy.
3. Wychowawca wzywa rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i oddaje im zabezpieczony przedmiot informując o konsekwencjach jego posiadania.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAISTNIE- NIA CZYNU CHULIGAŃSKIEGO, BĄDŹ PRZESTĘPCZEGO W ŚRODOWISKU POZASZKOLNYM

1. Powiadomienie policji o zdarzeniu.
2. Powiadomienie rodziców ucznia / prawnych opiekunów, Dyrektora Szkoły, wychowawcy i pedagoga.

PROCEDURA INTERWENCJI KRYZYSOWEJ W SZKOLE W SYTUACJI ŚMIERCI SAMOBÓJCZEJ UCZNIĄ

Powołanie Zespołu Decyzyjnego

1. Dyrektor Zespołu Szkół Mechanicznych im. L.Waryńskiego w Bolesławcu powołuje Zespół Decyzyjny, możliwie szybko po uzyskaniu informacji o zdarzeniu.
2. W skład Zespołu wchodzi : dyrektor szkoły lub jego zastępca, pedagog, wychowawca klasy, może być katecheta oraz inni nauczyciele.
3. Podczas spotkania ustalane są: fakty dotyczące zdarzenia, sposób poinformowania klasy o zdarzeniu oraz ocena kondycji wychowawcy (czy wymaga wsparcia i czyjego).
4. Zadaniem Zespołu jest również dokonywanie na bieżąco diagnozy, kto wymaga szczególnej pomocy.
5. W pierwszym dniu interwencji Zespół dostępny jest na każdej przerwie w celu umożliwienia kontaktu z innymi nauczycielami.
6. Rozmowę z klasą, w której doszło do tragicznego zdarzenia, przeprowadza wychowawca klasy, powinien to zrobić osobiście. W sytuacji kiedy wymaga wsparcia podczas pierwszego spotkania z klasą może wystąpić do Zespołu o taką pomoc.
7. Wychowawcy pozostałych klas informują krótko swoich uczniów o zdarzeniu i o możliwości pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
8. Wychowawcy zachowują w tym czasie szczególną uważność na osoby, które mogą wymagać szczególnej pomocy: przyjaciół zmarłego, osoby mające z nim ostatni kontakt, te które mogły wiedzieć o jego zamiarach oraz uczniów spokojnych i na uczniów wykazujących skrajne zmiany w zachowaniach.

Spotkanie z klasą ucznia

1. Należy przekazać informację o zdarzeniu możliwie szybko i ograniczyć się wyłącznie do faktów. Należy rozróżnić wyraźnie, co jest plotką, a co faktem. Nie podajemy informacji zbyt osobistych, niepewnych. Wychowawca zwraca szczególną uwagę na wypowiedzi uczniów dotyczące zdarzenia. Powinny one przedstawiać jego faktyczny obraz.
2. Podczas rozmów z uczniami nie należy gloryfikować samobójstwa ani idealizować osoby samobójcy. Zwrócić uwagę, że samobójstwu nikt nie jest winien. Ważne jest również wyrażenie pozytywnego przekonania i że możemy radzić sobie nawet wówczas, kiedy wszystko jest bardzo trudne.
3. Poinformować uczniów o możliwościach pomocy psychologiczno- pedagogicznej zorganizowanej w szkole i porozmawiać o organizacji pogrzebu, formach pożegnania.
4. W sytuacji gwałtownych reakcji uczniów, należy pozwolić na odreagowanie emocji, po wyprowadzeniu ucznia z klasy i pozostawieniu go pod opieką innego pracownika szkoły, ewentualnie psychologa (z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej).
5. W sytuacji nieobecności któregoś z uczniów należy skontaktować się z jego rodzicami się z jego rodzicami, poinformować o zdarzeniu, ustalić przyczynę nieobecności i upewnić się czy potrzebuje pomocy. Należy poinformować rodzica o możliwości pomocy na terenie szkoły.

Rozmowy z mediami

Do rozmów z mediami upoważniony jest jedynie dyrektor szkoły.

Nie udzielamy przedstawicielom mediów żadnych informacji na temat zdarzenia, odsyłamy ich do dyrektora.

Rodzice samobójcy

1. Należy uniemożliwić rodzicom samobójcy kontaktu z uczniami szkoły.
2. Należy udzielić rodzicom wsparcia.
3. W rozmowie z rodzicami skoncentrować się na działaniach związanych z udziałem uczniów w ceremonii pogrzebowej. W razie potrzeby zaproponować pomoc specjalisty.

Zorganizowane formy wsparcia

1. Dyrektor szkoły odpowiada za zorganizowanie pomocy psychologicznej na terenie szkoły.
2. Zwraca się z wnioskiem do Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej
3. Poradnia zapewnia dyżur psychologa na terenie szkoły trwający do pogrzebu (2-3 dni)

Organizacja pogrzebu

1. W pogrzebie uczestniczy klasa, której uczeń dokonał samobójstwa.
2. Uczestnictwo ma charakter dobrowolny.
3. Uczniowie pozostałych klas biorą udział w ceremonii indywidualnie, bez zorganizowanej formy, za zgodą rodziców.
4. Udział w uroczystości nie powinien przybierać dużej skali (na tym etapie możliwe jest wsparcie katechety).
5. Na terenie szkoły nie organizujemy rytuałów pożegnalnych ani uroczystości o charakterze wspominkowym.

Sytuacje szczególne

Okres żałoby przechodzi wiele faz i może trwać długo. Doświadczenie śmierci samobójczej kolegi, jest dla młodych ludzi bardzo trudne i może pozostawić konsekwencje na całe życie. Z uwagi na te fakty do końca roku szkolnego i rocznicę zdarzenia, zachowujemy szczególną uważność na uczniów mogących nie radzić sobie z emocjami.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PRÓB SAMOBÓJCZYCH

Postanowienia ogólne

1. Przez próbę samobójczą rozumiemy samodzielnie podjęte i potencjalnie śmiertelne działanie, którego intencją było doprowadzenie do własnej śmierci, jednak wskutek którego do owej śmierci nie doszło.
2. Działania podjęte przez ucznia, którym nie towarzyszyła intencja samobójcza, bez względu na skutek, nie są określane mianem próby samobójczej.
3. O wysokim ryzyku zachowań samobójczych świadczyć może wystąpienie przynajmniej jednego z poniższych czynników:
 - mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku nadziei,
 - mówienie wprost lub pośrednio o samobójstwie, pisanie listów pożegnalnych,
 - pozbywanie się osobistych i cennych przedmiotów, unikanie kontaktów z bliskimi kolegami, izolacja, zamykanie się w sobie,
 - zaniechanie zajęć, które dotychczas sprawiały uczniowi przyjemność,
 - przejawianie dużych zmian charakteru, nastroju, występowanie nietypowych zachowań dla danego ucznia,
 - przejawianie innych zachowań ryzykownych: okaleczanie się, zażywanie narkotyków, spożywanie alkoholu,
 - przejawianie zainteresowania tematyką śmierci, umierania itp.,
 - podejmowanie w przeszłości prób samobójczych,
 - fascynacja znanymi osobami (np. gwiazdami popkultury), które popełniły samobójstwo.

Zasady postępowania po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia

Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia dyrektor/wicedyrektor lub inna upoważniona osoba podejmują następujące działania:

1. Jednoznacznie ustalają, które z w/w przesłanek występują u danego ucznia,
2. Przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu wstępnego ustalenia przyczyn, kontaktują się z rodzicami w celu ustalenia przyczyn zmian w zachowaniu ucznia,
3. Przekazują informację o zagrożeniu rodzicom i dyrektorowi szkoły,
4. Ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną na terenie szkoły lub poza nią.

Zasady postępowania w sytuacji powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo

W przypadku powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych) dyrektor/wicedyrektor lub inna upoważniona osoba podejmują następujące działania:

1. Nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce,
2. Informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców oraz przekazują dziecko pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia informują policję.
3. Jeżeli sytuacja tego wymaga wzywają pogotowie ratunkowe informując dyspozytora o zamiarach ucznia.

PROCEDURA „NIEBIESKIEJ KARTY” - PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY W RODZINIE

Podstawa prawna

Rozporządzenia Rady Ministrów z 13.09.2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz.1245) dotyczące przemocy domowej.

Postanowienia ogólne

1. Przemoc w rodzinie to jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste członków rodziny, a także innych osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą.

2. Typy przemocy w rodzinie:

- przemoc fizyczna
- przemoc emocjonalna
- zanedbywanie dziecka
- wykorzystanie seksualne
- dziecko świadkiem przemocy

3. Na stosowanie wobec ucznia przemocy domowej, wskazywać mogą:

- ślady przemocy fizycznej – ślady uderzeń, oparzeń, siniaki, rany, często zdarzające się opuchlizny, złamania, zwichnięcia itp
- ślady przemocy psychicznej – moczenie, nadmierna potliwość, bóle, zaburzenia mowy związane z napięciem nerwowym itd.,
- trudności w nawiązywaniu kontaktu, niska samoocena, wycofanie, lęki, depresja, płaczliwość, zachowania destrukcyjne, agresja, apatię, nieufność, uzależnianie się od innych, zastraszenie, unikanie rozmów itd.,
- brudny strój, nieodpowiedni do pory roku, rozwój, wzrost i waga nieade-

kwatne do wieku, niekorzystanie z pomocy lekarza mimo przewlekłej choroby itp,

4. Niebieska Karta stanowi ważny element w walce z przemocą w rodzinie, ponieważ dokumentuje sytuacje pokrzywdzonego ucznia i stanowi dowód w postępowaniu przygotowawczym i ewentualnej sprawie karnej o znęcanie się.

Rozpoznanie przemocy w rodzinie i wypełnienie „Niebieskiej Karty” to początek procesu wspierania ofiary przemocy. Podejmowanie interwencji wobec rodziny dotkniętej przemocą odbywające się na podstawie procedury „Niebieskie karty” nie wymaga zgody ucznia dotkniętego przemocą.

Zasady postępowania w przypadku podejrzenia stosowania wobec ucznia przemocy domowej

W przypadku podejrzenia stosowania wobec ucznia przemocy domowej należy podjąć następujące działania:

1. Nauczyciel po konsultacjach w porozumieniu z zespołem uczącym w danej klasie zakłada Niebieską kartę.
2. Wychowawca/nauczyciel, wypełnia formularz Niebieska karta-A w obecności osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie;
3. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec niepełnoletniego ucznia, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury, przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego lub faktycznego;
4. Jeżeli osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie wobec dziecka są rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni, działania z udziałem ucznia przeprowadza się w obecności najbliższej pełnoletniej osoby.
5. Działania z udziałem ucznia, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięty przemocą w rodzinie, powinny być prowadzone w miarę możliwości w obecności pedagoga szkolnego.
6. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta – A” osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, przekazuje się formularz „Niebieska Karta –B”.
7. W przypadku, gdy przemoc w rodzinie dotyczy niepełnoletniego ucznia, formularz „Niebieska Karta – B” przekazuje się rodzicowi, opiekunowi

prawnemu lub faktycznemu albo osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy w rodzinie (formularza „Niebieska Karta – B” nie przekazuje się osobie, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie)

8. Wypełniony formularz „Niebieska Karta –A” szkoła przekazuje przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w terminie nie później niż 7 dni od wszczęcia procedury.