

Bolesławiec, 27 września 2022 roku

ZSM 6.2022

**Zaproszenie do składania ofert dla zamówień,
których wartość jest mniejsza niż 130 tys. zł netto
w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:
„Usługa szkoleniowa w formie dodatkowych kursów zawodowych dla uczniów
Zespołu Szkół Mechanicznych w ramach projektu pn.: Profesjonaliści przyszłości
– nowe kwalifikacje zawodowe uczniów powiatu bolesławieckiego”**

Rodzaj zamówienia: usługi

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Zespół Szkół Mechanicznych, ul. Górne Młyny 1, 59-700 Bolesławiec

2. Tryb udzielania zamówień:

Zapytanie ofertowe realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w dokumencie: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. Data ogłoszenia zapytania ofertowego:

Zapytanie ogłoszono na stronie szkoły w dniu: 27.09.2022 r.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Kod CPV:

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

2) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi szkoleniowej w formie dodatkowych kursów zawodowych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Bolesławieckiego w ramach projektu RPOWD „Profesjonaliści przyszłości – nowe kwalifikacje zawodowe uczniów powiatu bolesławieckiego”.

3) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 3 części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.

4) Opis przedmiotu zamówienia w podziale na części:

a) **Część 1 - Kurs SEP do 1 kV;**

b) **Część 2 - Kurs operatora wózków widłowych podnośnikowych z wymianą butli gazowych LPG.**

5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert.

6) Wymagania szczegółowe dotyczące wszystkich części zamówienia:

a) Termin realizacji kursów - nie dłużej niż do dnia 30.11.2022 r.

b) Przed każdym kursem odbędzie się spotkanie organizacyjne w miejscu odbywania się szkolenia. Uczestnikami spotkania będą: uprawniony przedstawiciel jednostki szkolącej, uczestnicy kursu, przedstawiciel Szkoły.

- c) Godziny organizowania zajęć ustala się między godziną 8 a 20. Godzina kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 min. oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut – długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę.
- d) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kursu zgodnie z dokumentacją dostarczoną przez Zamawiającego oraz sprawdzania listy obecności w każdym dniu szkolenia.
- e) Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia wśród uczestników ankiety dotyczącej jakości kursu, wypełnione formularze Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z fakturą za realizację kursu dla grupy.
- f) Do liczby godzin kursu ogółem nie należy wliczać godzin przewidywanych na egzamin ponieważ Wykonawcy w różny sposób szacują czas niezbędny do przeprowadzenia egzaminów.
- g) W koszcie kursu należy uwzględnić koszt niezbędnych badań lekarskich, psychologicznych oraz koszt egzaminów państwowych dla kursów w których jest to wymagane.
- h) Zajęcia odbywają się od poniedziałku do soboty. Nie należy planować żadnych zajęć w niedziele. Tygodniowy harmonogram zajęć nie może przewidywać więcej niż 8 godzin zegarowych dziennie.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowej wizualizacji kursów z określeniem nazwy kursu oraz nazwy zamawiającego i źródła finansowania.
- j) Wykonawca musi zapewnić każdemu uczestnikowi materiały do planowanych zajęć.
- k) Szczegółowy harmonogram kursów ustalony zostanie z Dyrektorem szkoły.
- l) Przeprowadzenie usługi szkoleniowej w formie dodatkowych zajęć zawodowych obejmuje:
 - opracowanie szczegółowego programu kursów,
 - przeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Zamawiającego,
 - przeprowadzenie zajęć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - prowadzenie dokumentacji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- m) Wykonawca przedstawi program kursów do akceptacji Dyrektora szkoły przed rozpoczęciem kursów.
- n) Zamawiający do przeprowadzenia zajęć zapewni Wykonawcy bezpłatny dostęp do sal dydaktycznych w szkole.
- o) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- p) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

5. Istotne postanowienia umowy:

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy dopuszcza się dokonanie zmian w projekcie umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

Oferent powinien posiadać odpowiednie zasoby do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający potwierdzi posiadanie odpowiednich zasobów podpisując formularz oferty.

7. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2022 roku.

8. Kryteria wyboru ofert oraz sposób przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium:

- 1) Jedyne kryterium jest cena (najniższa cena).

- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w kryterium cena wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$[\text{On/Ob}] \times 100 = \text{ilość punktów};$$

Gdzie:

„On” –cena w ofercie najkorzystniejszej (najniższa cena),

„Ob” – cena w ofercie badanej

- 3) Ilość punktów zaokrąglana jest do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Maksymalna liczba punktów jaka może otrzymać Wykonawca to 100 punktów.
- 5) Ilość punktów zaokrąglana jest do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający zakłada, że 1% = 1 punkt.
- 7) Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Wykonawca określi cenę oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym z dokładnością do 1 grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 2) Wykonawca określi cenę oferty brutto, która obejmować będzie wszystkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
- 3) Przez cenę oferty rozumie się wynagrodzenie brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
- 4) Wykonawca wpisuje cenę oferty w każdej z wybranej przez siebie części.
- 5) Cena oferty winna być wyrażona w PLN.
- 6) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty, pochodne od płac leżące po stronie Wykonawcy i Zamawiającego. Cena oferty nie będzie podlegać waloryzacji.

10. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w wersji drukowanej do sekretariatu Zespołu Szkół Mechanicznych w Bolesławcu do dnia 30.09.2022 r. do godziny 12:00 Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 3) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 4) Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca cenę, nazwę (firmę lub imię i nazwisko), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie przesłana Wykonawcom, którzy złożą ofertę oraz zostanie zamieszczona na stronie szkoły.

12. Inne informacje:

- 1) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty oraz bez podania przyczyn.
- 2) Zamawiający będzie miał prawo żądania wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów od Wykonawców, których treść oferty będzie budziła jakiegokolwiek wątpliwości, w określonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę



wyjaśnień lub dokumentów lub gdy złożone wyjaśnienia nie wyjaśnią w pełni wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zastrzega możliwość uznania oferty której treść będzie budziła wątpliwości za niespełniającą wymogów uczestnictwa w postępowaniu i odrzuci ofertę.

- 3) Ze względu na wartość zamówienia Wykonawcom nie przysługuje prawo do składania odwołań.
- 4) Oferty, które zostaną złożone, staną się częścią dokumentacji postępowania.
- 5) Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia.
- 6) Osobą uprawnioną do kontaktów jest pracownik Zespołu Szkół Mechanicznych w Bolesławcu: Piotr Szwed – tel. 75 7323001.
- 7) Ochrona danych osobowych - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
- Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
- Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

FORMULARZ OFERTY

„Usługa szkoleniowa w formie dodatkowych kursów zawodowych dla uczniów Zespołu Szkół Mechanicznych w ramach projektu pn.: „Profesjonaliści przyszłości”
znak sprawy ZSM 6.2022

I. Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa

.....

Adres

.....

NIP REGON

II. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Mechanicznych w Bolesławcu, ul. Górne Młyny 1, 59-700 Bolesławiec.

III. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i na zasadach wynikających z zaproszenia do składania oferty.

IV. Składam/y niniejszą ofertę na część/części* przedmiotu zamówienia na zasadach przewidzianych w ogłoszeniu.

*wpisać numery części, na które składa się ofertę.

V. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

Część 1: cena brutto za jednego uczestnika:..... złotych *

Część 2: cena brutto za jednego uczestnika:..... złotych *

***Wypełnić dla części, na które składa się ofertę. Cena oferty powinna być podana liczbowo z dokładnością do grosza tj. do dwóch miejsc po przecinku.**

VI. W celu kontaktu z Zamawiającym udostępniam/y adres e-mail

.....

VII. Osobą uprawnioną do kontaktu przez czas trwania postępowania jest:

..... (Tel.)

VIII. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IX. Oświadczamy, że :

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....

(pieczęć Wykonawcy)

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Część 1

Kurs SEP do 1 kV

Liczba uczestników – 10 uczniów

Liczba grup – 1

Kurs „Uprawnienia SEP do 1 kV” ma na celu przyuczenie i przygotowanie słuchaczy do pracy przy eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych na stanowisku eksploatacji „E” do 1kV. Program kursu musi zawierać: budowę oraz zasady doboru i stosowania wybranych urządzeń, instalacji lub sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV, zasady prawidłowego wykonywania instalacji elektroenergetycznych, zasady przyłączania urządzeń, zakres i terminy wykonywania podstawowych czynności podczas eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, przepisy prawne dotyczące bezpieczeństwa pracy, zasady uwalniania porażonych spod napięcia oraz udzielania pierwszej pomocy, organizację ochrony przeciwpożarowej, sprzęt przeciwpożarowy i sposób jego użycia, przepisy dotyczące przyłączania instalacji i urządzeń do sieci, wymagania dotyczące prowadzenia dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej, przepisy dotyczące zakresu działania Urzędu Regulacji Energetyki.

Zajęcia muszą być prowadzone w formie teoretycznej i praktycznej. Wykonawca musi zapewnić materiały dydaktyczne i eksploatacyjne do przeprowadzenia kursu. Instruktorzy i trenerzy muszą posiadać kwalifikacje pedagogiczne. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje należy przedstawić przed podpisaniem umowy.

Opis zamówienia:

- 1) Wymagania dla uczestników - ukończone 18 lat.
- 2) Liczba godzin kursu: zajęcia teoretyczne i praktyczne prowadzone w szkole w łącznej ilości nie mniej niż 30 h na grupę.
- 3) Zakup podręczników dla uczniów.
- 4) Przeprowadzenie przez Wykonawcę egzaminów państwowych potwierdzających posiadanie kwalifikacji SEP do 1 kV.
- 5) Przeprowadzenie przez Wykonawcę ewentualnych egzaminów poprawkowych do osiągnięcia wskaźnika co najmniej 80% uczniów którzy ukończyli kurs i zdobyli uprawnienia SEP do 1 kV.
- 6) Wydanie uczniom certyfikatów lub świadectw ukończenia kursu.
- 7) Harmonogram i plan kursów:
 - a) Zajęcia prowadzone w 10 osobowych grupach z wyłączeniem ferii zimowych i letnich.
 - b) Łączna liczba uczniów uczestniczących w kursach– 10.
 - c) Plan kursu: Zespół Szkół Mechanicznych w Bolesławcu – 1 grupa
- 8) Egzaminy poprawkowe: nie dłużej niż do 30.11.2022 r..
- 9) Kurs należy przeprowadzić w Zespole Szkół Mechanicznych w Bolesławcu.
- 10) Zapłata za zrealizowany kurs dla grupy uczestników nastąpi dopiero po uzyskaniu wskaźnika zdawalności minimum 80%.

Część 2

Kurs operatora wózków widłowych podnośnikowych z wymianą butli gazowych LPG

Liczba uczestników – 10 uczniów

Liczba grup – 1

Zajęcia muszą być prowadzone w formie teoretycznej i praktycznej. Wykonawca musi zapewnić materiały dydaktyczne i eksploatacyjne do przeprowadzenia kursu. Instruktorzy i trenerzy muszą posiadać kwalifikacje pedagogiczne. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje należy przedstawić przed podpisaniem umowy.

Opis zamówienia:

- 1) Wymagania dla uczestników - ukończone 18 lat.
- 2) Liczba godzin kursu: zajęcia teoretyczne (15h na grupę) prowadzone w szkole, zajęcia praktyczne na terenie Bolesławca. Łączna ilość godzin nie mniej niż 67 h na grupę.
- 3) Przeprowadzenie przez Wykonawcę badań psychotechnicznych i lekarskich potwierdzających zdolność ucznia do wykonywania zawodu operatora wózków jezdniowych podnośnikowych.
- 4) Zapewnienie przez Wykonawcę ubrań roboczych dla uczestników kursów: koszulka odblaskowa, kask.
- 5) Zakup podręczników dla uczniów przez Wykonawcę.
- 6) Przeprowadzenie przez Wykonawcę egzaminów państwowych realizowanych przez Urząd Dozoru Technicznego, potwierdzających posiadanie kwalifikacji operatora wózków jezdniowych podnośnikowych.
- 7) Przeprowadzenie przez Wykonawcę ewentualnych egzaminów poprawkowych do osiągnięcia wskaźnika co najmniej 80% uczniów którzy ukończyli kurs i zdobyli uprawnienia operatora wózków jezdniowych podnośnikowych.
- 8) Wydanie uczniom certyfikatów lub świadectw ukończenia kursu.
- 9) Harmonogram i plan kursów:
 - a) Zajęcia prowadzone w 10 osobowych grupach z wyłączeniem ferii zimowych i letnich.
 - b) Łączna liczba uczniów uczestniczących w kursie – 10.
 - c) Plan kursów: Zespół Szkół Mechanicznych w Bolesławcu – 1 grupa 10 uczniów.
- 10) Egzaminy poprawkowe: nie dłużej niż do 30.11.2022 r.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania certyfikowanego placu manewrowego na terenie Bolesławca lub umowy z firmą posiadającą plac do realizacji zamówienia. Dokumenty potwierdzające Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania taborem do przeprowadzenia kursów. Dokumenty potwierdzające Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy.
- 13) Kurs praktyczny należy przeprowadzić na terenie miasta Bolesławca.
- 14) Zajęcia teoretyczne do kursu należy przeprowadzić w Zespole Szkół Mechanicznych w Bolesławcu.
- 15) Zapłata za zrealizowany kurs dla grupy uczestników nastąpi dopiero po uzyskaniu wskaźnika zdawalności minimum 80%.

Umowa nr ORG. 1/22

zawarta w dniu w Bolesławcu pomiędzy:

Powiatem Bolesławieckim z siedzibą w Bolesławcu przy ulicy Armii Krajowej 12, NIP 612-182-62-22 - **Zespół Szkół Mechanicznych** z siedzibą w Bolesławcu, przy ul. Górne Młyny 1, reprezentowanym przez:

....,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

....,

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr ZSM 6.2022, realizowanego w ramach projektu „Profesjonaliści przyszłości - nowe kwalifikacje zawodowe uczniów powiatu bolesławieckiego”, zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w dokumencie: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi szkoleniowej w formie dodatkowych kursów zawodowych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Bolesławieckiego w ramach projektu RPOWD „Profesjonaliści przyszłości – nowe kwalifikacje zawodowe uczniów powiatu bolesławieckiego”
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę zgodnie ze złożoną Ofertą oraz Zaproszeniem do składania ofert..
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kursów w następujących częściach*:
Część I:
Część II:

*W zależności od złożonej oferty

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają, iż realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2022 roku.
2. Szczegółowy harmonogram kursów ustalony zostanie z Zamawiającym.

§3

Ogólne reguły wykonywania umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności będących przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczestników kursu wyłącznie z powodu zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć lub w przypadku uzasadnionej rezygnacji uczestnika i braku możliwości jego zastąpienia innym uczestnikiem. W takim wypadku, Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie za faktycznie przeszkoloną



- liczbę osób i nie będzie on zgłaszać z tego tytułu żadnych roszczeń do Zamawiającego.
3. Wykonawcy zabrania się, w trakcie wypełniania obowiązków stanowiących przedmiot zamówienia, wykonywania innych czynności niezwiązanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 4. Zamawiający przedłoży Wykonawcy imienną listę uczestników kursów.
 5. Kalkulację kosztów przyjmuje się zgodnie z wybraną przez Zamawiającego ofertą.
 6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać warunków oferty.
 7. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, jakiej można oczekiwać od profesjonalisty.
 8. Przedmiot umowy winien być wykonywany zgodnie z aktualną wiedzą w danej dziedzinie.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do lojalnej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach czy utrudnieniach w prawidłowej realizacji świadczeń i wypracowywania sposobów alternatywnego i zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego sposobu realizacji świadczenia.
 10. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania usługi.
 11. Uprawnionym do realizacji, nadzoru nad prawidłowym wykonaniem oraz odbioru usługi będącej przedmiotem umowy jest: Dyrektor Zespołu Szkół Mechanicznych w Bolesławcu.
 12. Do kontaktów związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:, tel.
e-mail.....
 - 2) Ze strony Wykonawcy:, tel.
e-mail.....
 13. Zaproszenie do składania ofert wraz z ofertą stanowią integralną część umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Ustala się, iż za wykonanie usługi, objętej przedmiotem umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto zgodnie ze złożoną ofertą za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika w wysokości:
 - 1) Część 1 -zł (słownie złotych:.....) w tym podatek od towarów i usług.
 - 2)
2. Za wykonanie całości Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokości maksymalnie:
 - 1) Część 1 - zł (słownie złotych:.....) w tym podatek od towarów i usług.
 - 2)
3. Rozliczenie finansowe i zapłata wynagrodzenia za realizację usługi nastąpi na podstawie rzeczywistej ilości przeszkolonych osób w podziale na grupy, ustalonej jako iloczyn rzeczywistej liczby przeszkolonych osób oraz ceny zorganizowania i przeprowadzenia kursu za jednego uczestnika.
4. Zamawiający dopuszcza częściową zapłatę za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, tj. za zrealizowany kurs dla grupy uczestników.
5. Strony będą rozliczać się za zakończony kurs dla grupy lub kilku grup.
6. Zapłata za zrealizowany kurs dla grupy uczestników nastąpi dopiero po uzyskaniu wskaźnika zdawalności minimum 80%.
7. Podstawą wystawienia rachunku/faktury będzie zaakceptowane przez Dyrektora szkoły, o którym mowa w §3 ust. 11 „Sprawozdanie z wykonania usługi”, które Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wraz z fakturą w terminie do 7 dni po zrealizowaniu usługi. W przypadku odmowy odbioru usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę na piśmie, podając przyczyny odmowy. W takim przypadku Wykonawca może złożyć w terminie 3 dni roboczych pisemne wyjaśnienie.

8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej lub faktury, do której nie załączono wszystkich wymaganych umową dokumentów lub załączono dokumenty nieprawidłowo wystawione. W takim przypadku termin zapłaty wynosi do 14 dni od daty dostarczenia dokumentów potwierdzających usunięcie braków, o których mowa w niniejszym ustępie.
10. Faktura musi zawierać dane:
 - 1) Nabywca – Powiat Bolesławiecki, ul. Armii Krajowej 12, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-182-62-22
 - 2) Odbiorca – Zespół Szkół Mechanicznych, ul. Górne Młyny 1, 59-700 Bolesławiec,a dane Wykonawcy (sprzedawcy) muszą być zgodne z tzw. „Białą listą” – z danymi wymienionymi w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 8, znajduje się w tzw. „Białej liście”, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
12. Płatność będzie dokonana systemem Split Payment.
13. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
14. Zamawiający nie gwarantuje zlecenia realizacji usług w wysokości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w terminach płatności w przypadku zmiany terminów, tj. opóźnień w przekazywaniu transz środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą.
16. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku, których nastąpi opóźnienie terminu wypłaty należności, Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się odsetek z tytułu opóźnienia wypłaty należności.
15. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy finansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

§ 5

Dane osobowe i oznakowanie

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO, prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz przepisów wykonawczych.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe z kategorii: adresatów przesyłek oraz pracowników Zamawiającego i innych osób fizycznych, do których dostęp Wykonawcy jest niezbędny do realizacji Umowy, w szczególności są to takie dane osobowe jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencji.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w formie papierowej oraz za pomocą systemów informatycznych.
5. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez Wykonawcę, o których mowa w art. 29 RODO oraz zapoznanych z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
6. Powierzenie danych osobowych przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2 będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego.



Za udokumentowane polecenie Zamawiającego uznaje się zadania zlecone do wykonania w ramach niniejszej umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych, a w szczególności przestrzegania przepisów art. 32 RODO w zakresie stosowania technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa danych osobowych.
8. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania przed rozpoczęciem usługi wzorów materiałów informacyjno-promocyjnych w postaci pliku, spełniających wymogi Unii Europejskiej w zakresie informacji i promocji zgodnie z Rozporządzeniem nr 1303/2013 i Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r.

§ 6

Dokumentacja wykonania usługi

1. Wykonawca dostarczy do Dyrektora szkoły, o którym mowa w §3 ust. 11 „Sprawozdanie z wykonania usługi” po przeprowadzeniu kursów wraz z następującymi dokumentami, tj.:
 - 1) Dziennik zajęć dydaktycznych z programem zajęć oraz zatwierdzona przez Dyrektora szkoły liczba zrealizowanych godzin.
 - 2) Lista obecności podpisana przez każdego uczestnika obecnego na zajęciach wraz z potwierdzeniem odbioru materiałów przygotowanych przez Zamawiającego;
 - 3) Kopie dokumentów potwierdzających ukończenie kursu (np. certyfikat).
 - 4) Ankiety dotyczące jakości kursów.
2. W przypadku złożenia nieprawidłowej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do jej poprawienia i ponownego przedłożenia Dyrektorowi w terminie 2 dni od momentu wezwania do jej poprawienia przez Dyrektora.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego lub dodanie kolejnych osób do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, na osoby posiadające wymagane kwalifikacje, w przypadkach wystąpienia sytuacji losowych udokumentowanych przez Wykonawcę tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków, na każdym etapie realizacji usługi, jeżeli grupa uczestników stwierdzi brak kompetencji wykładowcy/trenera lub jeśli sposób przekazywania wiedzy i prowadzenia zajęć będzie niezrozumiały. Wówczas Zamawiający wyznaczy nowy termin realizacji kursu, po uprzednim przedstawieniu Zamawiającemu propozycji zmiany wykładowcy/trenera.

§ 8

Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub w sposób rażący nienależyście wykonuje podstawowe obowiązki określone w umowie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, po uprzednim jednorazowym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień w dodatkowym terminie. Na równi z rażącym nienależytych wykonaniem poczytuje się złożenie przez Wykonawcę fałszywych, podrobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów w celu uzyskania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.



2. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy opisanego w § 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
3. W razie niewykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w ust. 7.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
9. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do rzeczywistej wysokości szkody ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Kara umowna zastrzeżona w stosunku do Zamawiającego wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy.

§ 9

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 4

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Bolesławiecki z siedzibą w Bolesławcu przy ul. Armii Krajowej 12, kontakt mailowy pod adresem: biuro@powiatboleslawiecki.pl, reprezentowany przez Starostę Bolesławieckiego.
- inspektorem ochrony danych jest Mariusz Oliwa, tel. 75 612 17 44 kontakt mailowy: m.oliwa@powiatboleslawiecki.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego WIZ.272.2.30.2021, „Usługa szkoleniowa w formie dodatkowych kursów zawodowych dla uczniów szkół Powiatu Bolesławieckiego” prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności;
- odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.